

INSTRUCCIONES REGISTRO EN GESTIONANDOTE

- Entrar en gestionandote.com/agencia/creama
- **INSCRIBIRSE** en la agencia
- **INICIAR SESION EN GESTIONANDOTE**

[Registrarse por primera vez](#)

- **CREAR UNA CUENTA EN GESTIONANDOTE**

NOMBRE USUARIO
CONTRASEÑA
REPITE CONTRASEÑA
EMAIL
Aceptar términos de uso...

[CREAR CUENTA](#)

- **ASISTENTE PARA CREAR CV**

[¡EMPIEZA A RELLENAR TU CV!](#)

- **PASO 1: DATOS PERSONALES**

Datos básicos: Nombre, apellidos...
Discapacidad
Prestación contributiva

[GUARDAR](#)

- **PASO 2: DATOS OBLIGATORIOS**

Foto
Características puesto demandado
De qué quieres trabajar
Qué trabajos no puedes realizar por alguna incapacidad
Más datos: Experiencia, Estudios, Idiomas, Discapacidad

[PASO 3: DATOS OPCIONALES](#)

- **PASO 3: DATOS OPCIONALES**

Otros datos personales: dirección
Carnet de conducir y vehículo
Prestaciones recibidas
Conocimientos informáticos
Carnets y certificados profesionales

[SALIR DEL ASISTENTE](#)

[Siguiete hoja](#)



¿Estás seguro de que quieres salir del asistente?

Para comenzar a enviar tu CV a las agencias de colocación y ofertas en las que estés interesado es importante que rellenes toda la información que se solicita en el asistente.

Si quieres salir del asistente, te enviaremos a “Tu menú”, donde podrás seguir completando tu CV de las siguientes maneras:

Volviendo a entrar en el asistente mediante el enlace “Asistente Currículum” situado en la pestaña “Acciones” de “MI menú”.

Recorriendo las diferentes pestañas y subpestañas de “Mi menú” para ir rellenando los diferentes apartados de forma libre y personalizada

MI MENU